



การสร้างวัฒนธรรม NO GIFT POLICY



โรงเรียนนายนกสั กพื ทยาตม
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศีกษามัธยมศีกษาชัยภูมิ
สำนักงานคณะกรรมการการศีกษาขั้นพื้นฐาน
กระทรวงศีกษาธิการ

การสร้างวัฒนธรรมองค์กรปฏิเสธการรับของขวัญและของกำนัลทุกชนิด จากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ของโรงเรียนนayangหลักพิทยาคม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ นางสาวสายฝน ทวีแก้ว ผู้อำนวยการโรงเรียนนayangหลักพิทยาคม ได้ตระหนักถึงความสำคัญในการเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กร ค่านิยม และแนวทางที่เหมาะสมให้กับบุคลากรในสังกัด ได้ยึดถือ ปฏิบัติเกี่ยวกับการให้หรือรับของขวัญหรือของกำนัล หรือประโยชน์อื่นใดจากการปฏิบัติหน้าที่ เพื่อป้องกันการกระทำอันมีผลต่อการใช้อำนาจในการเอื้อประโยชน์ต่อตนเองหรือผู้อื่น ซึ่งเป็นไปตามนโยบายของรัฐบาล ตามแผนปฏิรูปประเทศด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ

ดำเนินการกิจกรรมเพื่อปลูกฝังจิตสำนึกหรือสร้างวัฒนธรรมให้เจ้าหน้าที่ในการปฏิเสธการรับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ ดังนี้

๑. ประชุมครูก่อนเปิดภาคเรียน แสดงเจตนารมณ์โดยประกาศนโยบายการไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy)

โรงเรียนนayangหลักพิทยาคมได้ประกาศนโยบายการไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) เมื่อวันที่ ๓ มกราคม ๒๕๖๘ เพื่อสร้างวัฒนธรรมองค์กรเป็นหน่วยงานที่บุคลากรทุกคนไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ ทั้งใน ก่อน ขณะ และหลังการปฏิบัติหน้าที่ เพื่อหลีกเลี่ยงการกระทำอันมีผลต่อคุณพินิจ หรือการตัดสินใจในการปฏิบัติหน้าที่ ซึ่งนำไปสู่การเลือกปฏิบัติหรือก่อให้เกิดผลประโยชน์ทับซ้อน โดยผู้บริหารและผู้บังคับบัญชาทุกระดับจะปฏิบัติตนเป็นแบบอย่างที่ดี พร้อมทั้งกำกับดูแลบุคลากรในสังกัดให้ปฏิบัติตนอย่างถูกต้อง และปฏิบัติตามมาตรการป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบอย่างเคร่งครัด และกำหนดให้ผู้บริหารและบุคลากรในหน่วยงาน จัดทำรายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy เป็นรายบุคคล และรายกลุ่มงาน สรุปรอบ ๖ เดือน และ ๑ ปีงบประมาณ เพื่อให้การดำเนินการให้เป็นไปตามนโยบาย No Gift Policy อย่างมีประสิทธิภาพ

๒. มอบนโยบายและสร้างความตระหนักรู้ เกี่ยวกับการไม่รับของขวัญ และของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy)

นางสาวสายฝน ทวีแก้ว ผู้อำนวยการโรงเรียนนayangหลักพิทยาคม ได้มอบนโยบาย และอบรมบรรยายพิเศษ เรื่อง นโยบาย No Gift Policy และสร้างคุณธรรมและความโปร่งใสภายใต้โครงการ เสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรม และธรรมาภิบาลในโรงเรียนนayangหลักพิทยาคม เพื่อสร้างความตระหนักรู้และปลูกจิตสำนึกให้แก่ บุคลากรในสังกัดทุกคน ไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ ทั้งในก่อน ขณะ และหลังการปฏิบัติหน้าที่ ให้ปฏิบัติตนอย่างถูกต้องและปฏิบัติตามมาตรการป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบอย่างเคร่งครัด

๓. กิจกรรม : ปลูกจิตสำนึกสร้างวัฒนธรรมการปฏิเสธการรับของขวัญและของกำนัลทุกชนิด จากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy)

ผู้บริหารและบุคลากรในหน่วยงานร่วมกันสร้างวัฒนธรรมการปฏิเสธการรับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ เพื่อหลีกเลี่ยงการกระทำ อันมีผลต่อคุณพินิจหรือการตัดสินใจในการปฏิบัติหน้าที่ซึ่งอาจนำไปสู่การเลือกปฏิบัติหรือก่อให้เกิดผลประโยชน์ทับซ้อนและปฏิบัติตามมาตรการป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบอย่างเคร่งครัด

๔. กิจกรรม : เสริมสร้างความรู้ความเข้าใจในเรื่องการรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดของเจ้าพนักงานของรัฐ

ให้ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดของเจ้าพนักงานของรัฐ ให้แก่ ผู้บริหารและบุคลากรในหน่วยงาน โดยวิทยากรภายในหน่วยงานโรงเรียนนายงกلكพิทยาคม ภายใต้โครงการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรมและธรรมาภิบาล เพื่อถ่ายทอดความรู้และสร้างความตระหนักรู้เกี่ยวกับการรับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ ทั้งใน ก่อน ขณะและหลังการปฏิบัติหน้าที่ให้ผู้บริหารและบุคลากรปฏิบัติตนได้อย่างถูกต้องและเป็นการป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบ

๕. จัดทำบันทึกข้อตกลง (MOU) : การไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิด จากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ประจำปี ๒๕๖๘ ระหว่างโรงเรียนนายงกلكพิทยาคม กับคณะครู บุคลากร โรงเรียนนายงกلكพิทยาคม

จัดพิธีลงนามบันทึกข้อตกลง การไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิด จากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ประจำปี ๒๕๖๘ระหว่างโรงเรียนนายงกلكพิทยาคม กับคณะครู บุคลากร โรงเรียนนายงกلكพิทยาคม โดยมีร้อยตำรวจตรีสุภลักษณ์ ทานะสุข ประธานคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานเป็นพยานในการลงนาม



ประกาศโรงเรียนนayangกลักพิทยาคม
เรื่อง นโยบายการไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy)
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

โรงเรียนนayangกลักพิทยาคม ได้ตระหนักถึงความสำคัญในการเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กร
ค่านิยม และแนวทางที่เหมาะสมให้บุคลากรได้ยึดถือปฏิบัติเกี่ยวกับการให้หรือรับของขวัญหรือของกำนัลหรือ
ประโยชน์อื่นใดจากการปฏิบัติหน้าที่ เพื่อป้องกันการกระทำอันมีผลต่อการใช้อำนาจในการเอื้อประโยชน์ต่อ
ตนเองและผู้อื่น ซึ่งเป็นไปตามนโยบายของรัฐบาล ตามแผนปฏิรูปประเทศด้านการป้องกันและปราบปรามการ
ทุจริตและประพฤติมิชอบ

เพื่อเป็นการแสดงเจตนารมณ์ในการต่อต้านการทุจริตทุกรูปแบบ รวมถึงการเสริมสร้าง
คุณธรรม จริยธรรม และความซื่อสัตย์สุจริตในการปฏิบัติงาน อันส่งผลให้เกิดความโปร่งใสในการดำเนินงาน
ตามหลักธรรมาภิบาลที่ดี จึงขอประกาศว่า โรงเรียนนayangกลักพิทยาคม เป็นหน่วยงานที่บุคลากรทุกคนไม่รับ
ของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ ทั้งในก่อน ขณะ และหลังการปฏิบัติหน้าที่เพื่อหลีกเลี่ยง
การกระทำอันอาจมีผลต่อดุลพินิจ หรือการตัดสินใจในการปฏิบัติหน้าที่ ซึ่งนำไปสู่การเลือกปฏิบัติหรือ
ก่อให้เกิดผลประโยชน์ทับซ้อน โดยผู้บริหารและผู้บังคับบัญชาทุกระดับจะปฏิบัติตนเป็นแบบอย่างที่ดี พร้อม
ทั้งกำกับ ดูแลบุคลากรในโรงเรียนให้ปฏิบัติอย่างถูกต้อง และปฏิบัติตามมาตรการป้องกันการทุจริตและ
ประพฤติมิชอบอย่างเคร่งครัด

จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน และถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด

ประกาศ ณ วันที่ ๓ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๘

(นางสาวสายฝน ทวีแก้ว)

ผู้อำนวยการโรงเรียนนayangกลักพิทยาคม



Announcement of the Navangklakpittavakom School
On Declaration of Integrity in the Administration

According to intention of the Constitution of the Kingdom of Thailand, B.E. 2560 (2017), the State Administration Act, B.E. 2534 (1991), Official Information Act, B.E. 2540 (1997), Royal Decree on Criteria and Procedures for Good Governance, B.E. 2546 (2003), the National Strategy (2018-2037), that focus on pushing forward the significant policy of anti-corruption with is regarded as an urgent agenda of the country.

Navangklakpittavakom School would hereby declare an honest intention on the administration based upon the principles of good governance with other agencies on operations are agreed as the standards to foster awareness for all Navangklakpittavakom School's officials and to provide maximum benefits to our organization. In order to achieve those purpose, the following approaches are assigned for implementations for all sectors in Navangklakpittavakom School.

1. Navangklakpittavakom School administrations and teachers intend to work effectively and promote openness and disclosure of information by revealing accurate information in all operating activities as well as providing opportunities for outsiders or stakeholders to participate in procurement procedures especially Navangklakpittavakom School inspection and operational audit.
2. Perform duties in accordance with laws, rules regulations and policies on Anti-corruption in order to prevent fraud and malpractice. Refrain from using our positions for benefits.
3. Establish moral culture and trustworthy organization. We do not tolerate any forms of corruption, do not involve in corruption, and will put an end to any corruption found in our organization.
4. Promote anti-corruption policy and measurements through various channels accurately and consistently as well as encourage all staffs in the agency to strictly follow the regulations in order to practice a sense of honesty and good governance.

Hereby announced to be acknowledged by all involved.

Announced on 3rd January, 2025

(Miss Saifon Taiweekhaw)

Director of Navangklakpittavakom School



ประกาศโรงเรียนบางยางลักทิทายาคม

เรื่อง แต่งตั้งผู้จัดซื้อในการบริหารงานของโรงเรียนบางยางลักทิทายาคม

เพื่อให้เป็นไปตามเจตนารมณ์ของรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พ.ศ. 2560 พระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. 2534 พระราชบัญญัติวิธีปฏิบัติราชการของราชการ พ.ศ. 2540 พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546 ยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี (พ.ศ. 2561-2580) ที่กำหนดให้การป้องกันและปราบปรามการทุจริตในภาครัฐ เป็นหนึ่งในนโยบายสำคัญและถือเป็นภารกิจของหน่วยงานของรัฐที่จะต้องปฏิบัติอย่างเคร่งครัดซึ่งเป็นวาระสำคัญเร่งด่วนของประเทศไทย

ข้าพเจ้า ในนามผู้บริหารโรงเรียนบางยางลักทิทายาคม จึงขอประกาศเจตนารมณ์ในการบริหารงานด้วยความสุจริตของโรงเรียนบางยางลักทิทายาคม ว่า จะบริหารกิจการและปฏิบัติงานตามหลักธรรมาภิบาล ด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต มีคุณธรรม มีความโปร่งใส มีความพร้อมในการปฏิบัติงาน ประพฤติปฏิบัติและปฏิบัติตามวิธีปฏิบัติและหลักที่ดีมีความเป็นเจ้าหน้าที่ของรัฐ ด้วยไม่มีการในสิ่งที่ถูกต้อง ยึดมั่นในค่านิยมขององค์กร และจะพัฒนาองค์กรให้มีประสิทธิภาพสูงสุดโดยการนำเทคโนโลยีมาใช้ในการปฏิบัติงาน เพื่อมุ่งสู่การเป็นองค์กรที่มีมาตรฐาน รวมทั้งร่วมมือกับทุกภาคส่วนในการป้องกัน และปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ โดยให้ผู้บริหาร อาจารย์ และเจ้าหน้าที่ในสังกัดทุกคนต้องปฏิบัติตามเจตนารมณ์ในการบริหารงานด้วยความสุจริตของโรงเรียนบางยางลักทิทายาคม ดังนี้

1. บริหารงานและปฏิบัติงานด้วยความสุจริตและโปร่งใส เป็นธรรม ทุกรายการที่ได้ โดยเปิดโอกาสให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียมีส่วนร่วมในการดำเนินงานและตรวจสอบการปฏิบัติงาน และสามารถเข้าถึงข้อมูลการดำเนินงานได้อย่างสะดวก รวดเร็ว ถูกต้อง โดยเผยแพร่บนเวบการเข้าถึงได้ง่าย หรือการกระทำที่กระทำความผิดขององค์กร

2. ประพฤติปฏิบัติตนตามกฎ ระเบียบ ข้อบังคับของทางราชการที่เกี่ยวข้องกับนโยบายการต่อต้านทุจริตและประพฤติมิชอบ การต่อต้านการรับ hốiสินบน เพื่อดำเนินการทุจริตและประพฤติมิชอบ โดยต้องไม่เกี่ยวข้องใดๆ ที่ไม่มีการทุจริตต่อหน้าที่หรือทุจริตอื่นใดมาจก รวมทั้งไม่ใช้ตำแหน่งหน้าที่เพื่อประโยชน์ของตนเองและครอบครัวไม่ว่าจะโดยทางตรงหรือทางอ้อม

3. สร้างวัฒนธรรมขององค์กร ด้วยการไม่ทนต่อการทุจริตและการทุจริตในการปฏิบัติงาน มีความซื่อสัตย์และตรงต่อใจ และยึดถือหลักที่ถูกต้อง ยึดมั่นในคุณธรรม จริยธรรม และเลิการทุจริต หากพบเห็นเจ้าหน้าที่ที่ไม่ได้ปฏิบัติตามระเบียบโดยมิชอบ จะต้องดำเนินการให้ยึดข้อของหน่วยงาน ที่มีผู้เกี่ยวข้องในกระบวนการต่อไป

4. ให้มีการนำนโยบาย ระเบียบ กฎหมาย หรือมาตรฐานเกี่ยวกับการป้องกันและปราบปรามการทุจริตของสำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ และหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง

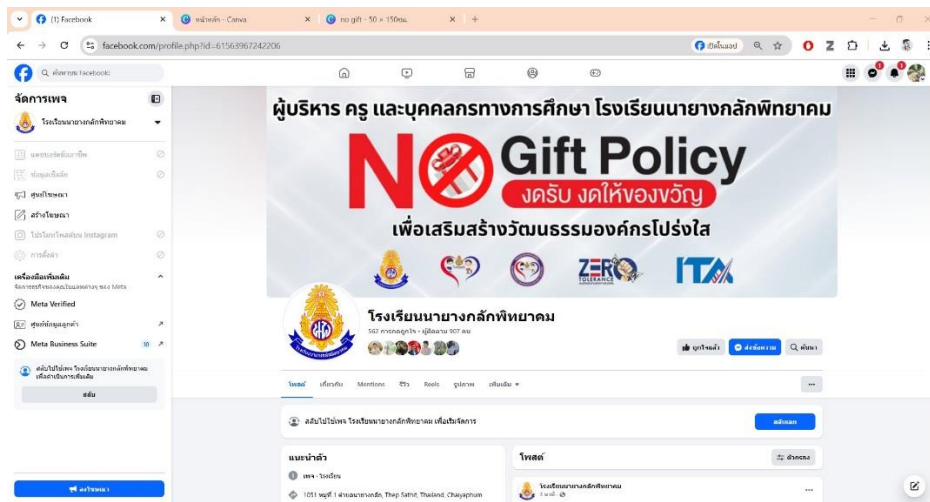
เพื่อให้ผู้ปฏิบัติงานได้รับทราบอย่างทั่วถึงและต่อเนื่อง และชี้แจงให้บุคลากรในองค์กรมีความรู้ และการทำงานสุจริตในองค์กรให้เป็นรูปธรรมต่อไป

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ 3 มกราคม พ.ศ. 2568

(นางสาวสายฝน ทวีแก้ว)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบางยางลักทิทายาคม



ประชาสัมพันธ์นโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy)
ผ่านเว็บไซต์โรงเรียนนayangหลักพิทยาคม





กิจกรรมเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจในเรื่องการรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดของเจ้าพนักงานของรัฐและนโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy)



บันทึกข้อตกลง (MOU)

การไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ประจำปี ๒๕๖๘
ระหว่างโรงเรียนนayangลัทธิพิทยาคม กับ คณะครู บุคลากรโรงเรียนนayangลัทธิพิทยาคม

บันทึกข้อตกลงความร่วมมือฉบับนี้ จัดทำขึ้น ณ โรงเรียนนayangลัทธิพิทยาคม สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
มัธยมศึกษาเชียงใหม่ โดยผู้อำนวยการโรงเรียนนayangลัทธิพิทยาคม ผู้มีอำนาจลงนามฝ่ายหนึ่ง กับ คณะครูและบุคลากร
ทางการศึกษา โรงเรียนนayangลัทธิพิทยาคม อีกฝ่ายหนึ่ง โดยมี ประธานคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานโรงเรียน
นayangลัทธิพิทยาคม เป็นสักขีพยาน

โดยผู้บริหารโรงเรียนและคณะครูและบุคลากรทางการศึกษาโรงเรียนนayangลัทธิพิทยาคม ตระหนักถึง
ความสำคัญของการปลูกจิตสำนึกในการไม่ยอมรับและไม่นำเสนอการทุจริต พร้อมกำหนดมาตรการป้องกันกาทุจริต
และประพฤติมิชอบ รวมทั้งเสริมสร้างค่านิยม ทักษะคิด จิตสำนึกและพฤติกรรมของบุคลากรในสังกัดเพื่อหลีกเลี่ยงการ
กระทำอันอาจมีผลต่อการปฏิบัติหน้าที่ เพื่อสร้างความโปร่งใสในหน่วยงาน จึงประกาศนโยบายว่า คณะผู้บริหาร ครู
บุคลากรทางการศึกษา เจ้าหน้าที่ในสังกัดทุกคน จะไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดทั้งใน ก่อนและหลังปฏิบัติหน้าที่
ที่จะส่งผลให้เกิดการทุจริตและประพฤติมิชอบทั้งในปัจจุบันและอนาคต ทุกวาระเทศกาลและโอกาสพิเศษต่างๆ

เพื่อเสริมสร้างวัฒนธรรมและค่านิยมสู่จิตในการปฏิบัติงานอย่างมีคุณธรรม จริยธรรม ไม่มีผลประโยชน์ทับซ้อน
จากการปฏิบัติหน้าที่และป้องกันกาทุจริต โรงเรียนนayangลัทธิพิทยาคม จึงทำบันทึกข้อตกลงความร่วมมือการไม่รับ
ของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่(No Gift Policy) ดังต่อไปนี้

ข้อที่ ๑ ไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากบุคคลภายนอก หรือผู้มาติดต่อระหว่างปฏิบัติหน้าที่

ข้อที่ ๒ ไม่ให้ของขวัญและของกำนัลทุกชนิดแก่บุคคลภายนอก หรือผู้มาติดต่อระหว่างปฏิบัติหน้าที่

ข้อที่ ๓ ไม่แสวงหาหรือดำเนินการเพื่อให้ได้มาซึ่งของขวัญของกำนัล หรือผลประโยชน์ที่มิชอบ

ด้วยกฎหมาย

ข้อที่ ๔ การแสดงความยินดี การแสดงความปรารถนาดี การแสดงการต้อนรับ หรือการแสดงความรัก
ในโอกาสต่างๆ ตามประเพณีนิยม จะใช้การแสดงออกด้วยการลงนามในบัตรอวยพร สมุดอวยพร
บัตรแสดงความเสียใจ หรือใช้สื่อสังคมออนไลน์แทนการให้สิ่งของ

ผู้บริหารโรงเรียนและคณะครูและบุคลากรทางการศึกษา ได้ประกาศข้อตกลงความร่วมมือการไม่รับ
ของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่(No Gift Policy) ประจำปี ๒๕๖๘ ฉบับนี้

ทั้งนี้ให้บันทึกข้อตกลงความร่วมมือฉบับนี้มีผลบังคับใช้นับตั้งแต่วันลงนามเป็นต้นไป โดยจัดทำขึ้น
สองฉบับ มีความถูกต้องตรงกัน ทั้งสองฝ่ายได้อ่านและเข้าใจข้อความแล้ว จึงได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นสำคัญต่อหน้า
พยาน และต่างฝ่ายต่างเก็บรักษาไว้ฝ่ายละหนึ่งฉบับ

ลงชื่อ

(นางสาวสายฝน ทวีแก้ว)

ผู้อำนวยการโรงเรียนนayangกลักพิทยาคม

ลงชื่อ

(นายธนกร วรรณชัย)

รองผู้อำนวยการโรงเรียนนayangกลักพิทยาคม

ลงชื่อ

(นางสาวสมคิด วันดี)

รองผู้อำนวยการโรงเรียนนayangกลักพิทยาคม

ลงชื่อ

(นายอภิสิทธิ์ วัฒนชัย)

ลงชื่อ

(นางสาวสุวิมล วัฒนชัย)

ลงชื่อ

(นายอภิสิทธิ์ วัฒนชัย)

ลงชื่อ

(นายอภิสิทธิ์ วัฒนชัย)

ลงชื่อ

(นายอภิสิทธิ์ วัฒนชัย)

ลงชื่อ

(นายอภิสิทธิ์ วัฒนชัย)

ลงชื่อ

(นายอภิสิทธิ์ วัฒนชัย)

ลงชื่อ

(นายอภิสิทธิ์ วัฒนชัย)

ลงชื่อ

(นางสาวสมคิด วันดี)

ลงชื่อ

(นางสาวสมคิด วันดี)

ลงชื่อ

(นางสาวสมคิด วันดี)

ลงชื่อ

(นางสาวสมคิด วันดี)

ลงชื่อ

(นางสาวสมคิด วันดี)

ลงชื่อ

(นางสาวสมคิด วันดี)

ลงชื่อ

(นางสาวสมคิด วันดี)

ลงชื่อ

(นางสาวสมคิด วันดี)

จัดทำบันทึกข้อตกลง (MOU) : การไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิด จากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ประจำปี ๒๕๖๘ ระหว่างโรงเรียนนายงกلكัปปิทยาคม กับคณะครู บุคลากรโรงเรียนนายงกلكัปปิทยาคม



โรงเรียนนายงกลักพิทยาคม
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาชัยภูมิ
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
กระทรวงศึกษาธิการ